

ZAPYTANIE OFERTOWE NR IZP.271.1.8.2019

dla rozpoznania cenowego o wartości poniżej 50.000,00 zł netto

na zadanie pn. „Zakup oraz dostawa 24 szt. laptopów oraz 2 wózków (szaf mobilnych) na laptopy”

realizowane w ramach projektu

„Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województw kujawsko- pomorskiego i łódzkiego”

Nr umowy grantowej 25/81/FPGP/2019

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, działanie 3.1 „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych”

Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. *Prawo Zamówień Publicznych* (j. t. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z póź. zm.), gdyż wartość zamówienia nie przekracza równowartości 30.000,00 euro netto.

Gmina Gidle

ul. Pławińska 22

97 – 540 Gidle

NIP: 7722260381, REGON: 151398675

tel. 34 3272027

e-mail: anna.spiechowicz@gidle.pl

znak sprawy: IZP.271.1.8.2019

WOJT
Lech Bugaj

Gidle, dn. 3.07.2019 r.

1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Gidle

ul. Pławińska 22

97-540 Gidle

NIP: 7722260381, REGON: 151398675

tel. 34 3272027

e-mail: anna.spiechowicz@gidle.pl

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu komputerowego.

2.2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

Zadanie 1

24 sztuki fabrycznie nowych, nieużywanych komputerów przenośnych typu laptop, spełniających następujące minimalne parametry:

Parametr	Minimalne wymagania
Procesor	Procesor dwurdzeniowy, o częstotliwości taktowania min. 1,6 GHz, osiągający min. 4050 punktów w teście Passmark CPU Mark dla laptopów https://www.cpubenchmark.net/
Pamięć RAM	Min. 4GB DDR4 SO-DIMM z możliwością rozbudowy
Dysk	Min. 128GB SSD m.2
Typ ekranu	LED, IPS
Przekątna ekranu	Min. 15"
Rozdzielczość ekranu	1920x1080 FullHD
Karta graficzna	Karta graficzna zintegrowana
Dźwięk	Wbudowane głośniki stereo Wbudowany mikrofon Zintegrowana karta dźwiękowa zgodna z Intel High Definition Audio
Kamera internetowa	Wbudowana, min. 1 MPix
Łączność	Wbudowana karta WLAN 802.11 działająca w standardzie a/b/g/n/ac. Moduł łączności Bluetooth
Rodzaje wejść / wyjść	Min.: 1x HDMI 1x USB 3.1 Gen. 1 1x USB 2.0 1x Czytnik kart pamięci 1x Wejście/wyjście liniowe Audio 3,5mm 1x RJ-45 1x gniazdo zasilania
Bateria	Akumulator Li-Ion Minimum 6h pracy na baterii
Zainstalowany system operacyjny	Fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieaktywowany nigdy wcześniej na innym urządzeniu, zainstalowany przez producenta system operacyjny 64-bitowy Windows 10 Home PL lub Windows 10 Professional PL
Dołączone	Partycja Recovery (opcja przywrócenia systemu z dysku)

oprogramowanie	
Dodatkowe wymagania	Aluminiowa obudowa lub aluminiowe wnętrze laptopa Wielodotkowy, intuicyjny touchpad Szyfrowanie TPM
Dołączone akcesoria	Zasilacz
Gwarancja	Minimum 24

Oferowany sprzęt powinien być fabrycznie nowy, nieużywany, posiadać karty gwarancyjne i instrukcję obsługi w języku polskim oraz musi posiadać dokumenty wymagane obowiązującymi przepisami prawa potwierdzające oznakowanie CE (deklaracja zgodności lub certyfikat CE)

Zadanie 2

Wózek (szafa mobilna) do przechowywania laptopów-2 szt o następujących parametrach:

Nazwa	Wymagane parametry techniczne
Ilość przechowywanych laptopów	10 szt.
Gwarancja	2 lata
Koła	4 szt w tym 2 z hamulcami
Zabezpieczenie	Do zabezpieczenia przeciążeniowego i przeciwprzepięciowego zastosowany sekwenser, umożliwiający włączanie/wyłączanie się poszczególnych listew przyłączeniowych po upływie określonego czasu - około 3 min oraz drzwi wózka wyposażone w zamek zabezpieczający z blokadą w 2-ch punktach.
Funkcjonalność	Przewożenie i ładowanie laptopów

Oferowany sprzęt powinien być fabrycznie nowy, nieużywany, posiadać karty gwarancyjne i instrukcję obsługi w języku polskim oraz musi posiadać dokumenty wymagane obowiązującymi przepisami prawa potwierdzające oznakowanie CE (deklaracja zgodności lub certyfikat CE)

2.3. Kod numeryczny Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla przedmiotowego zadania:

- 32322000-6 – Urządzenia multimedialne,
- 39162100-6 – Pomoce dydaktyczne,
- 48000000-8 – Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne.
- 44421000-7 – Zbrojone lub wzmocnione szafy, kasy i drzwi

2.4. Zakup i dostawa jest współfinansowana przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, działanie 3.1 „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych”.

2.5. Ogólne warunki wykonania zamówienia:

- 2.5.1. Zakres dostawy musi być wykonany w sposób zgodny z powszechnie obowiązującymi warunkami.
- 2.5.2. Dostawca jest odpowiedzialny za jakość dostaw i ich zgodność z dokumentacją ofertową i instrukcjami Zamawiającego.

- 2.5.3. Dostawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody spowodowane przez jego działania i zaniechania zaistniałe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2.5.4. Dostawca jest zobowiązany do zdobycia wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego przygotowania oferty, sprawdzenia i zweryfikowania materiałów niniejszego postępowania oraz niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o ewentualnych błędach lub przeoczeniach.
- 2.5.5. Koszty przygotowania oferty obciążają Wykonawcę.
- 2.5.6. W razie wystąpienia awarii bądź wad uniemożliwiających użytkowanie Przedmiotu umowy, czas naprawy Wykonawcy wynosi maksymalnie 14 dni licząc od momentu ich zgłoszenia.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **do dwóch tygodni od dnia podpisania umowy.**

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 4.1. O udzielenie zamówienia publicznego, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą spełnianie następujących warunków dotyczących:
 - 1) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
– Wykonawca powinien być zarejestrowany w KRS lub posiadać wpis do ewidencji działalności gospodarczej,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia – *Zamawiający nie precyzuje tego warunku,*
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym - *Zamawiający nie precyzuje tego warunku,*
 - 4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - *Zamawiający nie precyzuje tego warunku,*
 - 5) sytuacji ekonomicznej i finansowej - *Zamawiający nie precyzuje tego warunku.*
- 4.2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, wobec czego o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację przedmiotu zamówienia.

5. ODRZUCENIE OFERTY

Oferta podlega odrzuceniu w przypadku gdy:

- a) treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- b) oferta została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu w sprawie wyboru przez beneficjenta Wykonawcy,
- c) oferta została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

6. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- Wykonawca do oferty załączy aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

7. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę w złotych polskich (PLN).

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 8.1. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.2. Oferta powinna być:
 - opatrzona pieczęcią firmową,
 - posiadać datę sporządzenia,
 - zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, (pomocny byłby numer fax i e-mail),
 - podpisana czytelnie przez Wykonawcę, chyba że jest pieczęć imienna to wówczas można złożyć parafkę,
 - zawierać ceny zgodnie z treścią formularza ofertowego,
 - warunki i terminy gwarancji,
 - maksymalny termin wykonania zamówienia (*bez możliwości jego modyfikowania*).
- 8.3. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę w formie elektronicznej (skan).
- 8.4. Zamawiający dopuszcza składanie oferty częściowej np. tylko na jedno wybrane zadanie lub na dwa zadania i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 8.5. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy przesłać na adres anna.spiechowicz@gidle.pl
- 8.6. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu w formie elektronicznej przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 8.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie zwraca kosztów związanych z przygotowaniem oferty, także w przypadku umorzenia postępowania.
- 8.8. Dokumenty niezbędne do złożenia w ofercie:
 - a. wypełniony i podpisany **formularz ofertowy** stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania wraz z dokumentem stwierdzającym status prawny Wykonawcy –

- w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną,
- b. **kosztorys ofertowy** opracowany w oparciu o załącznik nr 3,
 - c. **oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych** – załącznik nr 4
 - d. **pełnomocnictwo** – *jeśli dotyczy*,
 - Pełnomocnictwo, o którym mowa w powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej w drodze czynności notarialnej w rozumieniu ustawy z dn. 14 lutego 1991 r. *Prawo o notariacie* (Dz. U. z 2017 r. poz. 2291 z późn. zm.),
 - d. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, o którym mowa w pkt 6 – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (skan).
 - e. specyfikacja techniczna oferowanego sprzętu komputerowego, potwierdzająca spełnienie minimalnych wymagań określonych w zapytaniu ofertowym
- 8.9. Wykonawca przedstawi cenę kosztorysową na poszczególne zadania osobno, opisane w przedmiocie zamówienia. W zawiązku z tym cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, w tym podatek VAT w ustawowej wysokości, a także wszystkie inne koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

9. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 9.1. Ofertę sporządzoną w formie pisemnej według załączonego formularza należy przesłać e-mailem na adres anna.spiechowicz@gidle.pl nie później niż do **11 lipca 2019 do godz. 12.00**. Decydujące znaczenie dla zachowania powyższego terminu ma data wpływu oferty na adres wskazany.
- 9.2. Termin otwarcia ofert: **11.07.2019, godz. 12.15**.
- 9.3. Termin związania ofertą: wynosi **30 dni**.

10. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 10.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dn. 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną* (j. t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.):

Gmina Gidle

Znak sprawy: **IZP.271.1.8.2019**

tel. 34 3272027

e-mail: anna.spiechowicz@gidle.pl

- 10.2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać: osobiście, za pośrednictwem posłańca, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
Zamawiający żąda aby korespondencja elektroniczna Wykonawcy była kierowana na adres: anna.spiechowicz@gidle.pl
- 10.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dn. 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą*

elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

- 10.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10.5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9.1 lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 10.6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9.1.
- 10.7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Zapytanie ofertowe, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 10.8. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Zapytania ofertowego. Informację o terminie zebrania udostępnia się na stronie internetowej.
- 10.9. Zamawiający sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania udostępnia się na stronie internetowej.
- 10.10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej Zamawiającego.
- 10.11. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Anna Śpiechowicz
tel. 34 3272027 w.209
e-mail: anna.spiechowicz@gidle.pl

11. KRYTERIA OCENY OFERT

- 11.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najwyżej ocenionej spośród ofert ważnych, niepodlegających odrzuceniu, o ile nie skorzysta z uprawnień przewidzianych w pkt 16.6 i 16.7, w oparciu o kryteria oceny ofert:
„cena” – **90 pkt**,
„okres gwarancji i rękojmi” – **10 pkt**
- 11.2. Sposób oceniania ofert dla każdego zadania :
 - 1) w **kryterium cena (C)**, w którym Zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najniższy wskaźnik (cena), zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\text{Liczba zdobytych punktów} = \frac{C_n}{C_b} \times \text{waga kryterium 90 pkt}$$

Gdzie:

C_n – najniższa cena wśród ofert nie odrzuconych

C_b – cena oferty badanej

90 pkt – znaczenie kryterium *cena*

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium *cena*, obliczona zostanie przez podzielenie najniższego kosztu spośród ważnie złożonych ofert przez koszt ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 90 jako wagę kryterium, którą ustalono na **90 pkt**.

- 2) w **kryterium okres rękojmi i gwarancji liczony od daty odbioru końcowego (G)**, w którym Zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił wyższy wskaźnik.

W kryterium *okres rękojmi i gwarancji* – minimalny możliwy okres rękojmi i gwarancji jakości wykonania jaki jest wymagany przez Zamawiającego wynosi 24 miesiące, a maksymalny uwzględniany do oceny ofert w ramach powyższego kryterium wynosi 36 miesięcy.

Wydłużenie okresu gwarancji ponad 36 miesięcy, jest równoznaczne z jednoczesnym wydłużeniem okresu rękojmi. Okres gwarancji i rękojmi jest liczony od daty odbioru końcowego.

Oferta z okresem rękojmi i gwarancji wynoszącym 24 miesiące uzyska w tym kryterium 0 pkt. Oferta z okresem rękojmi i gwarancji wynoszącym 36 miesięcy lub dłuższym otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. **10 pkt**, natomiast pozostałe proporcjonalnie mniej wg wzoru:

$$G = \frac{G_b - G_{\min}}{G_{\max} - G_{\min}} \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

G – liczba punktów wyliczona dla danej oferty w kryterium *okres rękojmi i gwarancji*,

G_b – okres rękojmi i gwarancji w ofercie badanej,

G_{\min} – rękojmia i gwarancja minimalna ($G_{\min} = 24$ miesięcy),

G_{\max} – rękojmia i gwarancja maksymalna ($G_{\max} = 36$ miesięcy),

10 pkt – znaczenie kryterium *okres rękojmi i gwarancji*.

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium *okres rękojmi i gwarancji*, obliczona zostanie z wykorzystaniem powyższego wzoru przy uwzględnieniu ważnie złożonych ofert i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 10 jako wagę kryterium, którą ustalono na **10 pkt**.

Wynik zaokrąglany będzie do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.

Uwaga!

W przypadku zaferowania przez Wykonawcę dłuższego okresu gwarancji niż 36 miesięcy, Wykonawca będzie związany umową w zakresie gwarancji przez okres wskazany w ofercie.

Zaproponowanie w ofercie okresu rękojmi i gwarancji krótszego niż 24 miesiące lub niewskazanie żadnego, spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z opisem przedmiotu zamówienia.

Wskazanie okresu rękojmi i gwarancji w niepełnych miesiącach, spowoduje zaokrąglenie do pełnego okresu w dół.

- 11.3. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie w/w kryterium/ów. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w powyższych kryteriach otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom spełniającym wymagania kryterialne, przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.
- 11.4. W przypadku gdyby najkorzystniejsza spośród złożonych ofert podlegała odrzuceniu, to Zamawiający za podstawę do porównań będzie stosował następną najkorzystniejszą ofertę spośród nie podlegających odrzuceniu.
- 11.5. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 11.7 Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji ceny w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.8 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Oferenta z wnioskiem o wyjaśnienie, jeśli uzna, iż wycena zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Cenę uznaje się za rażąco niską, jeżeli jest niższa o co najmniej 30 % od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Wyjaśnienia winny być przedstawione w określonym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Oferent nie złoży w wyznaczonym terminie wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzającymi wykaże, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

12. INFORMACJA O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- 12.1 Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania telefonicznie, faksem lub mailem.
- 12.2 Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania. Zamawiający poinformuje telefonicznie Wykonawcę o miejscu oraz terminie podpisania umowy.

13 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający **nie wymaga** wnoszenia wadium.

14 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie dotyczy.

15 INFORMACJA RODO.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, s. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Gmina Gidle, 97-540 Gidle, ul. Pławińska 22, tel. 34 3272027, e-mail: ug@gidle.pl reprezentowana przez Wójta Gminy;
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Gidle jest Pan Jacek Majak, e-mail: iod@gidle.pl ;
 - 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
 - 5) dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
 - 6) podanie danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie niezbędnym do podpisania umowy zgodnie z przepisami *Kodeksu Cywilnego*
 - 7) dane osobowe Wykonawcy nie będą podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu w tym profilowaniu, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do udostępnionych przezeń danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania udostępnionych przezeń danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Wykonawcy:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
- 2. Zamawiający informuje, że stosuje przepisy RODO do przetwarzania wszystkich danych osobowych, które pozyskał w ramach podpisanej umowy.
- 3. Obowiązek stosowania przepisów RODO spoczywa także na Wykonawcy, w tym obowiązek informacyjny w stosunku do osób trzecich, których dane osobowe Wykonawcy pozyskuje w celu przekazania ich Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszej umowy.
- 4. Zamawiającym zawrze z Wykonawcą w dniu podpisania umowy zasadniczej na realizację przedmiotu umowy, *umowę powierzenia przetwarzania danych osobowym*, nie później jednak niż w dniu powierzenia tych danych.

16 POZOSTAŁE INOFORMACJE

- 16.1 Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania Ofertowego zostanie przekazana Wykonawcom (e-mail, fax lub pocztą).
- 16.2 Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.
- 16.3 Zamawiający dzieli zamówienie na części, wobec czego **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych ale nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 16.4 Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
- 16.5 Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 16.6 Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od wyboru oferty i konieczności zawarcia umowy, jeśli żadna z ofert nie będzie spełniała postawionych wymagań bądź kwota oferty będzie przekraczać możliwości finansowe Zamawiającego. W takiej sytuacji Zamawiający może przeprowadzić ponowne rozpoznanie cenowe lub przeprowadzić negocjacje z najtańszym oferentem. Oprócz sytuacji w/w opisanych Zamawiający może odstąpić od wyboru Wykonawcy i unieważnić postępowanie bez podania przyczyny i nie ponosić z tego tytułu żadnych konsekwencji prawnych.
- 16.7 Dodatkowych informacji o przedmiocie Zapytania ofertowego można uzyskać pod numerem telefonu 34 3272027

Załączniki do zapytania ofertowego:

- 1. Wzór formularza ofertowego – załącznik nr 1,
- 2. Wzór umowy – załącznik nr 2,
- 3. Wzór kosztorysu ofertowego – załącznik nr 3,
- 4. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych – załącznik nr 4.



WOJT
Lech Bugaj