

Zamawiający:
Gmina Gidle
ul. Pławińska 22
97-540 Gidle
tel.: 34 327-20-27
fax: 34 327-21-11

Zapytanie ofertowe w trybie konkurencyjnym
o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro
Nr sprawy IZP. 271.1.13.2018

Gmina Gidle zaprasza Państwa do złożenia oferty, na zadanie pn.
„Dowóz dzieci niepełnosprawnych z gminy Gidle w roku szkolnym 2018/2019”
Przedmiot zamówienia, zakres i warunki realizacji zamówienia zostały opisane
w załączonych dokumentach.

Pełniący Funkcję

WOJTA

Marcin Bojarski

I. ZAMAWIAJACY

Gmina Gidle, ul. Pławińska 22, 97-540 Gidle
tel. (34) 327 20 27, faks. 34/ 327-21-11, adres strony internetowej:
www.bip.gidle.pl, adres poczty elektronicznej: zampubliczne@gidle.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dowóz i odwóz dwójki uczniów niepełnosprawnych do:
 - a) Niepubliczna Szkoła Podstawowa Fundacji Mozaika, ul. Staropolska 1, 42-200 Częstochowa;
 - b) Niepubliczna Szkoła Podstawowa Fundacji Mozaika, ul. Sojczyńskiego – Warszycy 7, 42-200 Częstochowa;wraz z opiekunem (lub większej ilości uczniów w zależności od potrzeb Zamawiającego) w roku szkolnym 2018/2019.

Dowóz i odwóz dwóch uczniów niepełnosprawnych oraz opiekuna będzie się odbywać w dni nauki szkolnej z miejsca zamieszkania uczniów, tj. z miejscowości Pławno i z miejscowości Borowa oraz odwóz do miejsca zamieszkania po zakończonych zajęciach wg następującego harmonogramu.

Zakres trasy:

Gidle (UG) – Pławno – Borowa – Częstochowa (Sojczyńskiego – Warszycy)
– Częstochowa (Staropolska 1) – Gidle (UG).

Rozpoczęcie kursu: 8.50

Zakończenie kursu: 10.45

Ogółem ok. km: 76

Zakres trasy:

Gidle (UG) – Częstochowa (Sojczyńskiego – Warszycy) – Czestochowa
(Staropolska 1) – Pławno – Borowa – Gidle (UG)

Rozpoczęcie kursu: 14.20

Zakończenie kursu : 16.15

Ogółem ok. km: 76

2. Sposób realizacji zamówienia:
 - a) Dowóz odbywał się będzie w czasie od 5 listopada 2018 r. do 21 czerwca 2019 r. we wszystkie dni nauki szkolnej w godzinach ustalonych wg harmonogramu dowozu.
 - b) Opiekuna podczas dowozu zabezpiecza Urząd Gminy w Gidlach.

- c) Wykonawca zobowiązany jest do pomocy dzieciom niepełnosprawnym podczas wsiadania i wysiadania z pojazdu oraz umieszczenia wózka inwalidzkiego wewnątrz pojazdu.
- d) Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia odpowiedniego pojazdu sprawnego technicznie, ogrzewanego, posiadającego ważne ubezpieczenie i stosowne badania techniczne, oznakowanego odpowiednimi tablicami świadczącymi o przewozie uczniów niepełnosprawnych.
- e) Pojazd musi być dostosowany do bezpiecznego przewozu co najmniej 5 pasażerów tj. 2 uczniów niepełnosprawnych oraz ich opiekunów (lub większej ilości w zależności od potrzeb Zamawiającego) i jednego wózka inwalidzkiego w postaci niezłożonej o gabarytach: 95 cm x 75 cm x 55 cm.
- f) Dowóz dzieci nie będzie realizowany z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, po uprzednim jego powiadomieniu przez rodziców uczniów (np. z powodu choroby itp.)
- g) Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomiania Zamawiającego w przypadku awarii pojazdu i niezwłocznego zapewnienia zastępczego środka transportu odpowiadającego wymogom określonym w punkcie d) i e).
- h) Zaleca się Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej trasy przejazdowej. Wszelkie koszty związane z opracowaniem oferty i zaleconą wizją lokalną ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku zapytania ofertowego.
- i) Orientacyjna długość trasy to około 76 km (w jedną stronę) – dziennie (w obie strony) to około 152 km.
- j) Podana w ofercie cena za 1 m kilometr świadczenia usługi musi zawierać wszystkie opłaty drogowe i parkingowe, wynagrodzenie kierowcy łącznie z przychodami, koszty ubezpieczenia pojazdu kierowcy i pasażerów oraz wszystkie możliwe obciążenia.
- k) Ceną zamówienia jest całkowite szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy (brutto) za 1 kilometr świadczenia w/w usługi. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie zależne od liczby kilometrów faktycznie przejechanych w danym miesiącu w odniesieniu do liczby dni obecności dzieci w placówkach oświatowych, potwierdzone zestawieniem uczniów dowożonych w danym miesiącu przez opiekuna dowozu.
- l) Przez cały okres trwania umowy obowiązuje stawka brutto za 1 kilometr świadczenia usługi (zgodnie ze złożoną ofertą).
- m) Zamawiający zastrzega sobie możliwość skrócenia lub wydłużenia trasy z przyczyn, których nie mógł przewidzieć w czasie ogłaszania niniejszego zamówienia.
- n) Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zwiększenia lub zmniejszenia liczby przewożonych uczniów, jeżeli zajdzie taka potrzeba w trakcie trwania roku szkolnego oraz odpowiednio wydłużenia lub skrócenia trasy o dodatkową szkołę do której ci uczniowie Będowa uczęszczać. Jeżeli zajdzie potrzeba dowozu kolejnego ucznia, którego miejsce zamieszkania i

szkoła znajduje się na trasie przejazdu (nie wpłynie to na zwiększenie kilometrów), wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie zmianie. Wszelkie zmiany będą wprowadzane po wcześniejszym sporządzeniu i podpisaniu aneksu do umowy, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego, niepodpisanie aneksu przez Wykonawcę jest równoznaczne z odstąpieniem od umowy z winy Wykonawcy.

- o) Zamawiający zastrzega, iż zwiększenie lub zmniejszenie liczby przewożonych uczniów nie wpływa na zmianę stawki brutto za 1 kilometr świadczenia usługi.

III. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Dowóz uczniów będzie się odbywał w okresie od 5 listopada 2018 r. do 21 czerwca 2019r.

IV. **OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W SKŁADANIU OFERT**

1. Ofertę może złożyć Wykonawca, który spełnia następujące warunki:
 - a) Wykonawca wykaże, że posiadania licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób wydaną na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2017 r.poz. 1260) , obowiązującą co najmniej do 22 czerwca 2019r. oraz złoży oświadczenia o spełnieniu warunku.
 - b) Posiada odpowiedni potencjał techniczny, tj. autobus/ bus z odpowiednią liczbą miejsc siedzących (co najmniej 5) i jednym miejscem przeznaczonym na wózek inwalidzki. Pojazd musi być w pełni sprawny technicznie, posiadać aktualne badania techniczne, spełniać wszystkie wymagania bezpieczeństwa, higieny i kodeksu drogowego.

V. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Każdy Wykonawca może złożyć w przeprowadzonym postępowaniu tylko 1 ofertę.
2. Oferta musi być przygotowana na piśmie w języku polski, pismem czytelnym.
3. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z przedstawionym przez Zamawiającego załącznikiem nr 1 i zawierać wszystkie informacje, dokumenty i załączniki, o których mowa w treści niniejszego zapytania.
4. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania przedsiębiorstwa w obrocie prawnym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa, przy czym podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opisane pieczętkami imiennymi.
5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne

- (w formie oryginału lub odpisu potwierdzonego notarialnie).
6. Ofertę w 1 egzemplarzu jako oryginał należy złożyć w nieprzejrzywej kopercie, zabezpieczonej przed możliwością bezśladowego otworzenia. Na kopercie musi się znajdować:
 - a) adres Zamawiającego: „Urząd Gminy Gidle, ul. Pławińska 22, 97-540 Gidle”,
 - b) numer sprawy: IZP.271.1.13.2018,
temat zamówienia z adnotacją: „**Dowóz uczniów niepełnosprawnych z gminy Gidle w roku szkolnym 2018/2019**”
Nie otwierać przed 30.10.2018r., godz. 10.00
 7. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane, wszystkie poprawki powinny być dokonane w sposób czytelny, opatrzone parafką osoby podpisującej ofertę.
 8. Zawartość oferty:
 - a) Wypełniony formularz ofertowy, odpowiednio podpisany (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego),
 - b) Zaświadczenia i oświadczenia określone w rozdziale V pkt 9 niniejszego zapytania ofertowego.
 9. Do oferty należy dołączyć:
 - a) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - b) Potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności.
 - c) Informacje na temat doświadczenia – wykaz wykonywanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonywania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. umowy, referencje, opinie itp.) od co najmniej 1 odbiorcy.
 - d) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych - wykonawca winien wykazać, że będzie dysponował co najmniej jednym pojazdem przystosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych o liczbie miejsc siedzących minimum 5 i jednym miejscem przeznaczonym na wózek inwalidzki, aktualnie zarejestrowanym i ubezpieczonym.
 10. W przypadku niezgodności ceny napisanej cyfrowo i ceny napisanej słowami rozstrzygająca będzie cena z VAT za 1 kilometr świadczenia usługi napisana cyfrowo.
 11. Zapłata za wykonanie zamówienia następować będzie w formie bezgotówkowej (przelew bankowy), miesięcznie na podstawie rachunków/

faktur VAT (na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w rachunku/ fakturze) w terminie 14 dni od daty złożenia prawidłowo wypełnionego rachunku/ faktury przez Wykonawcę.

12. Wszelkie pytania należy kierować na adres mailowy Zamawiającego: zampubliczne@gidle.pl lub na faks 34/ 327-21-11, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże bez ujawniania źródła zapytania tym Wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe oraz zamieści na stronie internetowej.
13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe oraz zamieści ją, także na stronie internetowej.
14. Wszelkie zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego dokonane przez Zamawiającego stają się wiążące dla Wykonawców. Wykonawcy zobowiązani są na bieżąco monitorować stronę internetową Zamawiającego.
15. Do rachunku / faktury VAT należy dołączyć miesięczne zestawienie faktycznie przejechanych kilometrów sporządzone przez Wykonawcę wg załącznika do umowy, potwierdzone przez opiekuna dowozu.

VI. **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Gidle, ul. Pławinska 22, 97-540 Gidle, sekretariat (I piętro) , do dnia 30.10.2018r. do godziny 10.00.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie, bez podania przyczyny.
6. Otwarcie ofert odbędzie się w Urzędzie Gminy Gidle, ul. Pławinska 22, 97-540 Gidle, w dniu 30.10.2018 r. o godzinie 10.30.

VII. **OCENA OFERT**

Zamawiający dokona porównania ofert na podstawie kryterium:

1. Cena brutto za 1 kilometr świadczenia usługi – 90 %
Cena - 90 pkt
Ofercie najkorzystniejszej w danym kryterium przydziela się 90 punktów, pozostałe oferty otrzymują proporcjonalną ilość punktów wg następującego wzoru:

$Kw = \text{najniższa cena oferty z oferty podlegającej ocenie} : \text{cena oferty badanej} \times 90\%$

2. Czas podstawienia pojazdu zastępczego w przypadku awarii – 10%
Czas podstawienia pojazdu zastępczego – 10 pkt
Sposób oceniania ofert:5
 - mniej niż 1 godzina od zgłoszenia - 10 pkt
 - do 2 godzin od zgłoszenia – 5 pkt
 - powyżej 2 godzin od zgłoszenia – 0 pkt
3. O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje najwyższa ilość punktów.

Do wzoru zostanie podstawiona cena brutto za 1 kilometr świadczenia usługi. Wszystkie obliczenia dokonane będą z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Ocenie i porównaniu poddane zostaną oferty nie podlegające odrzuceniu. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta, która w sumie uzyska największą liczbę punktów.

VIII. **INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

O wyniku postępowania Zamawiający poinformuje drogą mailową, wzywając wybranego Wykonawcę do zawarcia umowy, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

IX. **WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Małgorzata Jezuita – Urząd Gminy Gidle

X. **ZAŁĄCZNIKI**

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
Załącznik nr 2 – informacja na temat doświadczenia
Załącznik nr 3 – wzór umowy
Załącznik nr 4 – wykaz narzędzi, wyposażenia.....

Petniący Funkcję

WÓJTA

Marcin Bojarski